

附件 2:

征求意见表

单位: (盖章)

联系人:

联系电话:

日期:

序号	原条款内容	修改建议	修改后条款内容	修改依据

备注: 1. 请尽量提出具体的修改建议, 例如: 将 “x x x” 修改为 “x x x” 。
2. 修改依据需合情合理, 有相关数据或法律法规条文支撑。