附件3

监理单位履责情况复核检查表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 |  | | | | |
| 地 址 |  | | | | |
| 法定代表人 |  | | 联系电话 | |  |
| 工程监理单位履责情况 | | | 复核情况 | | |
| 是 | 否（问题描述） | |
| 1.是否对施工组织设计、专项施工方案（含超过一定规模的危险性较大的分部分项工程的专项施工方案、安全技术措施）进行审查。 | | |  |  | |
| 2. 发现安全事故隐患是否及时要求施工单位整改或者暂时停止施工。 | | |  |  | |
| 3. 施工单位拒不整改或者不停止施工，工程监理单位是否及时向有关主管部门报告。 | | |  |  | |
| 4. 是否将承揽的监理业务转包或允许其他单位和个人以本单位名义承揽监理业务。 | | |  |  | |
| 5. 工程监理单位是否在中标后，将中标项目转让给他人，或将中标项目肢解后分别转让给他人。 | | |  |  | |
| 6. 工程监理单位是否有不及时办理资质证书变更手续和逾期不办理的行为。 | | |  |  | |
| 7. 是否未经注册，擅自以注册监理工程师的名义从事工程监理及相关业务活动，或者是否有未办理变更注册仍执业的行为。 | | |  |  | |
| 8. 项目总监及现场主要质量、安全监理人员资格、专业人员配置与标书和工程性质等是否相符。人员调整是否按规定履行手续。 | | |  |  | |
| 9. 是否编制监理规划（含关键部位策划）、专业监理细则（含安全）是否与工程进度相符。 | | |  |  | |
| 10.旁站、巡视、平行检验记录是否经总监或总监代表签字；关键和重要部位施工，总监及专业工程师是否在施工现场实施监理、履行质量安全责任。 | | |  |  | |
| 11. 监理月报（含安全）、监理日记（含安全）是否完整、及时；对指出的问题是否有处理结果的记录。 | | |  |  | |
| 是否存在其它违反相关法律、法规的问题： | | | | | |
| 复核结果 | |  | | | |
| 复核检查人员及时间 | | 复核人员（签字）：  年 月 日 | | | |
| 受检企业意见  （企业负责人签名并加盖企业公章） | | （企业公章）  负责人： 年 月 日 | | | |
| 复核检查单位意见  （单位相关负责人签名并加盖单位公章） | | （公章）  负责人： 年 月 日 | | | |

注：相关调查笔录和证据材料与本表一并报送。